



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
MEDICINSKA ŠKOLA VARAŽDIN

Vinka Međerala 11, 42000 Varaždin

KLASA: 602-03/17-23/03

URBROJ: 2186-150-01-17-01

Varaždin, 21.12.2017.

Z A P I S N I K

sa 97. sjednice Školskog odbora koja je održana 20.12.2017. godine u 17 sati

Prisutni: Nevenka Čretni, Mirela Brumec, Ivana Sekol, Jurica Ferenčina, Iva Rajh, Mirko Poljak, Vjekoslav Klarić, Mirjana Grabar Kruljac, Ružica Cikač

Odsutni: Ivo Slišковиć

Dnevni red:

1. Prihvaćanje Zapisnika sa prethodne sjednice Školskog odbora
2. Donošenje financijskog plana za 2018. godinu i projekcija plana za 2019. i 2020. godinu
3. Donošenje Plana nabave, roba i usluga za 2018. godinu
4. Davanje prethodne suglasnosti ravnateljici u svezi zasnivanja radnog odnosa na određeno vrijeme
5. Pitanja i prijedlozi

Točka 1.

Članovi Školskog odbora nemaju primjedbu na zapisnik sa 96.sjednice Školskog odbora, te ga jednoglasno usvajaju.

Točka 2.

Voditeljica računovodstva Ružica Cikač podnosi Školskom odboru Financijski plan za 2018. godinu. Prema predviđenom financijskom planu prihodi će iznositi 7.002.827,00 kn, a isti iznos se planira i za rashode. Za projekciju plana 2019. i 2020. također se planiraju prihodi i rashodi u visini prihoda i rashoda za 2018. godinu.

Za 2018. godinu u strukturi prihoda i rashoda predviđa se prihod od Varaždinske županije u iznosu od 756.000,00 kn, a od vlastitih sredstava 106.676,00 kn, što ukupno iznosi

862.676,00 kn. Uz redovne prihode i rashode u 2018. godini za potrebe nastave planiraju se nabaviti mikroskopi, mikropipete i analitičke vage, sve po 12 komada. Ujedno se planiraju i sredstva u iznosu od 58.600,00 kn za organizaciju državnog natjecanja za fizioterapeutske tehničare i zdravstveno-laboratorijske tehničare.

Nakon što je voditeljica računovodstva iscrpno informirala članove Školskog odbora o strukturi prihoda i rashoda za 2018. godinu i obrazložila projekciju plana za 2019. i 2020. godinu, Školski odbor jednoglasnom odlukom donosi Financijski plan Medicinske škole Varaždin za 2018. godinu, kao i projekciju plana za 2019. i 2020. godinu.

Točka 3.

Voditeljica računovodstva podnosi Školskom odboru Plan nabave roba i usluga, te ustupanje radova za 2018. godinu. U tabelarnom prikazu Plana nabave roba i usluga, te ustupanja radova za 2018. godinu uz redovno poslovanje u plan su uvrštena nabavka 12 mikroskopa, 12 mikropipeta i 12 analitičkih vaga, te organizacija državnog natjecanja za fizioterapeutske tehničare i zdravstveno-laboratorijske tehničare.

Ukupna vrijednost nabave koja se planira u 2018. godini iznosila bi s PDV-om 1.056.000,00 kn.

Nakon obrazloženja voditeljice računovodstva i ravnateljice Školski odbor jednoglasno donosi Plan nabave, roba i usluga, te ustupanje radova za 2018. godinu.

Točka 4.

Tajnik škole obavještava članove Školskog odbora da od Ministarstva znanosti i obrazovanja nismo još dobili suglasnost za radno mjesto nastavnika zdravstvene njege- puno radno vrijeme i nastavnika njemačkog jezika- 4 sata nastave tjedno, pa je potrebno nastavnicima koji već rade, a to su Patricija Jakopović, stručna prvostupnica sestrinstva i Lana Hutinski, prof. njemačkog jezika i književnosti produjiti Ugovor o radu. S njima će se potpisati Ugovor o radu, jer obavljanje poslova ne trpi odgodu, odnosno do zasnivanja radnog odnosa na temelju natječaja ili na drugi propisani način, ali ne dulje od 60 dana.

Tajnik nadalje obavještava članove Školskog odbora da je knjižničarka Leira Harabalja zatražila sporazumni raskid radnog odnosa jer je dobila stalni posao u Gradskoj knjižnici Varaždin, a u našoj školi bila je na određeno vrijeme kao zamjena za radnicu na porodiljskom dopustu. Umjesto nje na radno mjesto stručnog suradnika knjižničara je primljena također kao zamjena na određeno vrijeme Aleksandra Damjanić, mag. bibliotekarstva i magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti, pa je i za nju potrebna ravnateljici suglasnost za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme na radnom mjestu stručnog suradnika knjižničara – 18 sati tjednog radnog vremena.

Školski odbor donosi jednoglasnu odluku kojom daje suglasnost ravnateljici za zapošljavanje gore navedenih nastavnika na određeno vrijeme.

Točka 5.

Pod ovom točkom nije bilo ni pitanja ni prijedloga od strane članova Školskog odbora, te je sjednica završila u 18 sati.

Zapisničar:
Vjekoslav Klarić

Predsjednik Školskog odbora:
Nevenka Čretni, nast.